



Sorgplan

Når "det der ikke må ske, sker". F.eks. når

- Et barn mister i den nærmeste familie / venner
- Skolen mister en ansat eller elev
- Mens man venter på at miste (ventesorg)
- Der er opstået alvorlig sygdom hos forældre eller søskende
- Der er opstået alvorlig sygdom hos medarbejdere / kollega
- Ved ulykker i skoletiden med alvorlig udgang
- Der er opstået noget, som udløser en kaotisk situation i en familie

Med udgangspunkt i barnets og familiens ønsker og behov gælder følgende:

- Skolens ledelse underrettes af den, som erfarer situationen
- Ledelsen sammenkalder hurtigst mulig de aktuelle medarbejdere. En person udpeges som kontaktperson til barnet og familien. Det drøftes hvorledes skolen skal agere i den aktuelle situation. Indsatser koordineres og ansvar fordeles
- Skolens ledelse har kontakt til den person, som har kontakt til familien

Mulige idéer til tiltag

- Ledelsen orienterer personalet på skolen efter mødet med de aktuelle medarbejdere. Dette afstemmes med familiens ønsker og behov

I klassen

- Hvordan skal klassen orienteres og af hvem?
- Hvad skal klassen have at vide?
- Skal andre klasser / hele skolen orienteres?

Markering

- Skal der sendes / afleveres buket til familien?
Hvem gør det?, fra hvem? Bånd/kort ved
- Kurv eller andet til eleven?
- Flag på halv?
Hvem skal overvære flaghejsning? Klassen/klasser/hele skolen



Skal en evt. tom plads markeres med lys, billede, blomster

- Fælles mindehøjtidelighed
Aftale med pårørende
- Deltagelse i bisættelse?
Aftale med familien/pårørende
Hvem deltager? Klasse / kammerater / forældre / medarbejdere
- Mindes
På fødselsdag, dødsdag eller anden relevant dag
Skal der sendes blomster på efterladte fødselsdag / dødsdag? Hvor længe efter?

Efterbehandling

Sorgbearbejdning skal aftales med de pårørende og tage udgangspunkt i familiens ønsker og behov.

I klassen kan der arbejdes med emner som:

Død, sorg, ulykke, forbrydelse, livsmod, sygdom

De aktuelle voksne aftaler en generel opmærksomhed på tabet / ulykken i tiden efter

Hvis situationen opstår i en ferie...

Den som får kendskab til situationen kontakter nærmeste leder

Muligheder for rådgivning / hjælp i Vejle kommune

- Sorggrupper i de Åbne rådgivninger (sorg@vejle.dk)
- Konsultativ bistand fra de Åbne rådgivninger om sorg (sorg@vejle.dk)
- Individuelle forløb i Ungekontakten (ungekontakten@vejle.dk)
- Hjemmeside; www.vejle.dk/sorg